

1.	Übersicht des Bereiches Buchhaltung im KGV-Programm	5
2.	Einrichten der Buchhaltung im KGV	6
2.1	<i>Konten für die Buchhaltung einrichten</i>	7
2.1.1	Standardkonten	7
2.1.2	Übernahme der Standard-Bilanzkonten:	9
2.1.3	Übernahme der Standard-Erfolgskonten:	10
2.1.4	Einrichten von nicht angelegten Bilanzkonten bzw. Erfolgskonten:	10
2.1.5	Vereinsbezogene Konten	13
2.2	<i>Zahlungskonten einrichten</i>	13
2.3	<i>Abschlusssteuerung wählen</i>	13
2.4	<i>Kontenplan</i>	14
2.5	<i>Kontenrahmen</i>	14
3.	Steuersätze	14
4.	Aufbau der Vermögensübersicht/Bilanz und des Kassenberichtes/GuV	15
4.1	<i>Aufbau Vermögensübersicht/Bilanz</i>	16
4.2	<i>Aufbau Kassenbericht (EÜR)/GuV</i>	18
4.2.1	Der Aufbau:	19
4.2.2	Verfügbare Konten für den Kassenbericht	20
5.	Vorschau Protokoll	21
6.	Buchen der Vereinsbelege	23
6.1	<i>Korrigieren der Buchungen in der Buchungsmaske</i>	26
7.	EB-Werte	28
8.	Zahlungen Jahresrechnung	29
8.1	<i>Storno</i>	30
8.2	<i>Sammelbuchung</i>	31
8.3	<i>Zahlungseingänge für Jahresrechnungen aus dem Vorjahr:</i>	31
9.	Auswertungen	32
9.1	<i>Kontenstände</i>	32
9.2	<i>Kontenblätter</i>	33
9.3	<i>Journal</i>	37
9.4	<i>Summen-und Saldenliste (kurz auch „SuSa“ genannt)</i>	38
9.5	<i>Offene Jahresrechnungen</i>	38
9.6	<i>Bezahlte Jahresrechnungen</i>	39
10.	Erstellen des Kassenberichtes und der Vermögensübersicht	40

11.	Abschluss der Buchhaltung	40
11.1	<i>Jahr abschließen</i>	40
11.2	<i>Vorjahr öffnen</i>	40
12.	Bereitstellung für die Revisoren	41
13.	Belegführung und Belegverarbeitung	42
13.1	<i>Buchen von Besonderheiten im Verein</i>	42
13.1.1	Verwendung der Umlagen	42
13.1.2	Stornierungen von Teilen oder der Gesamten Jahresrechnung	43
13.2	<i>Glätten von Interimskonten</i>	45
14.	Anhang	47
14.1	<i>Grundlagen der Buchhaltung</i>	47
14.1.1	Buchführungs- und Aufzeichnungspflicht:	47
14.1.2	Tätigkeitsbereiche:	48
14.1.3	Umsatzsteuer:	50
14.1.4	Minijob	53
14.1.5	Was bedeutet doppelte Buchhaltung	54
14.2	<i>Unterschied zwischen alter und neuer Art der Buchhaltung im Kleingartenverein:</i>	54
15.	Muster für Aufbau Vermögensübersicht	58
15.1	<i>Standard, im Programm als Beispiel vorgegeben:</i>	58
15.2	<i>Muster 1</i>	59
15.3	<i>Muster 2:</i>	61
15.4	<i>Muster 3:</i>	63
16.	Beispiele für den Kassenbericht:	64
16.1	<i>Standard, im Programm als Beispiel vorgegeben:</i>	64
16.2	<i>Muster 1:</i>	66
16.3	<i>Muster 2:</i>	70
16.4	<i>Muster 3:</i>	74
17.	Beispiel einer Erläuterung zum Kassenbericht	75
18.	Auswahl von Konten, die in der Regel im Verein genutzt werden:	77